

«Утверждаю»

Заведующий

МДОУ «Детский сад № 61»

М.А. Францева/

от «24» декабря 2024 г

**ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

МДОУ «Детский сад № 61»

на 2024 год



№ п/п	Наименование мероприятия	Отметка о выполнении	Ответственные исполнители
1. Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность МДОУ «Детский сад № 61» (далее - учреждение)			
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, в случае их отсутствия	Ответственное лицо назначено. Приказ № 11/1 от 15.01.2024. Приказ размещен на официальном сайте образовательной организации.	Руководитель учреждения
1.2.	Разработка и принятие локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, в случае их отсутствия ¹	На официальном сайте размещены локальные акты.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения ²	Постоянно по мере необходимости	Инспектор по кадрам
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции ³	По фактам проявления коррупции обращений не было.	Руководитель учреждения
1.5.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отчет руководителем представлен	Руководитель учреждения
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам ⁴	Перечень должностей определен и представлен в Карте коррупционных	Лицо, ответственное за противодействие коррупции

		рисков	
1.7.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	Разработан план мероприятий по минимизации коррупционных рисков на 2024 год (от 12.01.2024)	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.8.	Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения ⁵	Карта коррупционных рисков размещена на официальном сайте образовательной организации.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.9.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Проводится постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.10.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Приведены в отчетах	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.11.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Учитываются при составлении плана на следующий календарный год	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
1.12.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Составление отчетов до 25 декабря	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
2. Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов ⁶	Ознакомление работников с нормативными документами при приеме на работу	Лицо, ответственное за противодействие коррупции, инспектор по кадрам
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Проведены индивидуальные беседы с работниками, подготовлены памятки по противодействию коррупции для работников «Что нужно знать о коррупции», «Конфликт интересов».	Лицо, ответственное за противодействие коррупции

2.3.	Разработка методических рекомендаций и иных информационных материалов для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Разработаны памятки по противодействию коррупции	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
2.4.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	По мере обновления информационных материалов происходит их распространение среди работников. Размещены памятки на информационных стендах	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
2.5.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Проведение профилактических бесед с педагогическими работниками по вопросам коррупции перед утренниками, праздниками	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
2.6.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов. В 2024 году фактов коррупции среди сотрудников учреждения не выявлено.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
2.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Проводится по мере необходимости по запросу работника в индивидуальном порядке.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3. Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции ⁷	Телефон «горячей линии» функционирует постоянно. Обращений за 2024 год не поступало.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции) ⁸	Постоянно, по мере обновления материалов информация размещается на официальном сайте учреждения.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции

3.3.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	Размещена памятка	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.4.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на бегущей строке и иных устройствах (при наличии), на информационных стендах и т.д.)	Информация размещена на стенде учреждения	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.5.	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	Размещена памятка на стенде учреждения	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.6.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	Размещена памятка на стенде учреждения	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.7.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения)	Информация размещена на официальном сайте учреждения.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
3.8.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан. В 2024 году обращений не поступало.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
4. Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции			
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	Ответственные лица: Францева М.А. Дюккиева М.В. Коршунова О.П. Объедкова Л.В.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	
4.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	

Лицо, ответственное за противодействие коррупции

Коршунова

Коршунова О.П.